

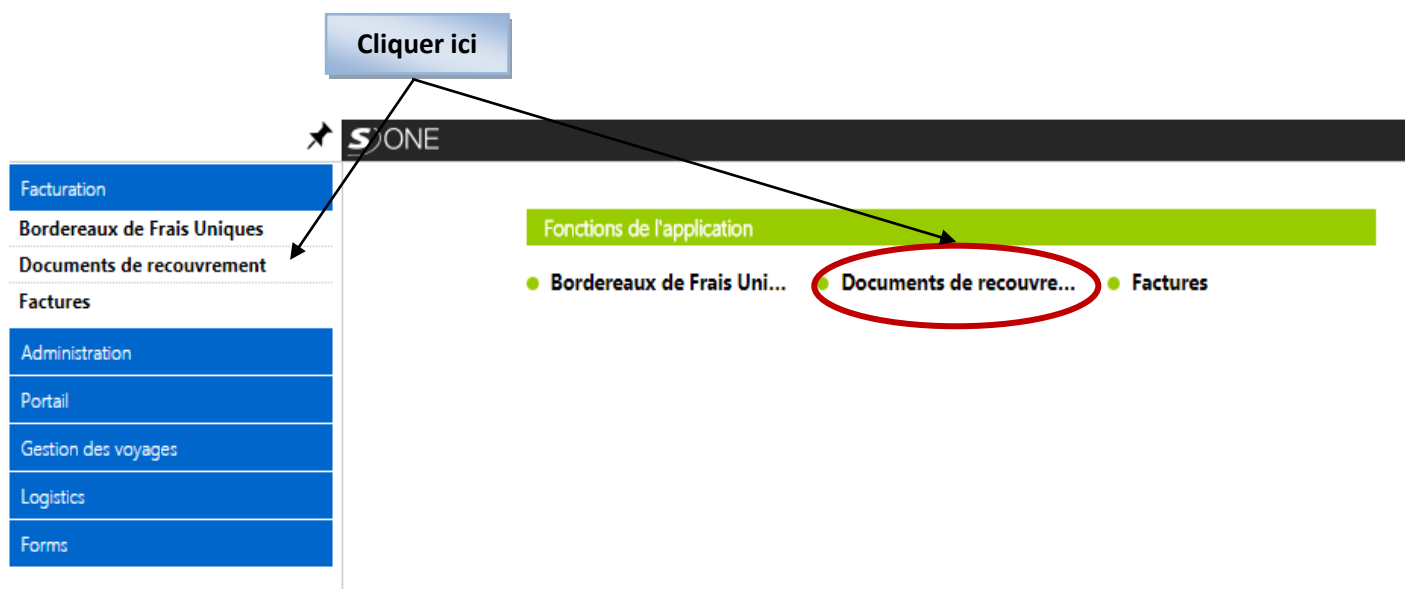
GUICE : Le Guichet Unique Intégral du Commerce Extérieur est une plateforme informatique, accessible 24H/24 par Internet (ou par réseau privé pour les acteurs majeurs) et permettant aux opérateurs d'accomplir l'intégralité des formalités liées aux importations, exportations et transit des marchandises en République Démocratique du Congo. Elle relie tous les acteurs publics et privés participant aux activités du Commerce Extérieur.

Procédure relative à la Création du Document de de Recouvrement dans le GUICE

Le document de recouvrement permet à tout acteur débiteur (Transitaire pour la logistique et Importateur/Exportateur pour le Pré-dédouanement) de regrouper un ensemble de factures qu'il devra s'acquitter en une seule fois à la Banque de son choix via une référence unique.

Ainsi, l'acteur débiteur devra communiquer cette référence à la Banque au moment du paiement. Une fois l'acquittement effectué, toutes les factures couvertes par ce document de recouvrement basculent en statut «payée».

L'accès à la création du document de recouvrement s'effectue depuis le Menu « Facturation » tel que présenté ci-dessous. Puis cliquer sur le lien « Document de recouvrement ».



- Cliquer sur le lien « **Créer Nouveau** » dans la page de « **Documents de Recouvrement** »
- Vous avez aussi la possibilité de rechercher un document de recouvrement selon les critères saisis.

Cliquer ici pour Créer un document de Recouvrement

Documents de recouvrement

CRÉER NOUVEAU

Référence

Acteur propriétaire

Créé entre le

et le

Statut

Statut entre le

et le

Réinitialiser
Rechercher

Identifiant	Référence	Montant net	Devise	Débiteur	Statut	Date d'émission	Actions
Aucun enregistrement à afficher.							

- Ensuite renseigner une « **référence interne** » puis cliquer sur « **sauvegarder** » pour enregistrer votre saisie.

Compléter la référence puis cliquer sur Sauvegarder

Document de recouvrement

Référence

Acteur propriétaire

Statut

Date du statut

Montant net

Annuler
Sauvegarder

- Un identifiant GUICE du type RCVxxxxxxxxx est alors généré, et vous pouvez alors sélectionner les factures que vous souhaitez regrouper en cliquant sur le pictogramme « + ».

Document de recouvrement

Reference	Identifiant	Acteur propriétaire
Dossier2452-OP85446	RCV0000000316	000003
Statut	Date du statut	Montant net
ProForma	06/03/2018 11:47:17	0,00

Liste des factures **+**

Cliquer ici pour rechercher les factures

Identifi...	Référe...	Type de facture	Débit...	Crédit...	Monta... net	St...	Date du statut	Date de création	Actions
Aucun enregistrement à afficher.									

Structures de recouvrement +

Retour Invalider Emettre Sauvegarder

Après avoir cliqué sur l'icône « + », une fenêtre s'affichera avec les différents critères.

- Cliquer sur « Type de Facture et Date » pour compléter les critères de recherche :

Document de recouvrement

Reference: Dossier2452-OP85446 Identifiant: RCV0000000316 Acteur propriétaire: 000003

Cliquer pour préciser la période des Factures

Choisir une ou plusieurs facture(s)

Type de facture: **GUICELOG** Crédeur: []

Créé entre le: **01/03/2018** et le: **06/03/2018** Statut entre le: [] et le: []

Identifiant: [] Identifiant autorisation: []

Réinitialiser **Rechercher**

Date de création Identifiant Référence Type de facture Débiteur Crédeur Montant net Statut Date du statut

Aucun enregistrement à afficher.

Sélectionner

Cliquer sur Rechercher

N°	Zone	Action	Remarque
	Choisir une ou plusieurs factures		Plusieurs critères de recherche sont proposés pour rechercher des factures à associer au document de recouvrement
2	Type de facture	Sélectionnez le type de facture	GUICE : Correspond aux factures créées dans le dossier du Pré Dédouanement GUICELOG : Correspond aux factures créées dans la partie Logistique Maritime et Terrestre
3	Créditeur	Rechercher au travers de la loupe, le créateur de la facture recherchée	SEGUCE : Code du créateur des factures
4	Créé entre le / et le	Sélectionnez la période sur laquelle vous souhaitez effectuer votre recherche	Recherche par date de création de la(les) facture(s)
5	Statut entre le / et le	Sélectionnez la période du statut sur laquelle vous souhaitez effectuer votre recherche	Recherche par date de statut de la(les) facture(s)
6	Identifiant	Renseigner l'identifiant du GUICE de la facture	Pour les factures SEGUCE, l'identifiant commence par SEGUCE/FINxxxxxxxxx/2018 ou SEGUCE/FSIxxxxxxxxx/2018 par exemple si vous souhaitez ajouter une facture en particulier.
7	Rechercher	Cliquer sur le bouton	

 Sélectionner les factures à intégrer dans le document de recouvrement :

Type de facture: Créditeur:

Créé entre le: et le: Statut entre le: et le:

Identifiant: Identifiant autorisation:

Sélectionner toutes les Factures en cochant cette case

Réinitialiser Rechercher

Date de création	Identifiant	Référence	Type de facture	Débit...	Crédit...	Montant net	Statut	Date du statut	
05/03/2018	GUICELOG0000016500	SEGUCE/FIN0000043323/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input checked="" type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016484	SEGUCE/FIN0000043303/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016479	SEGUCE/FIN0000043305/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input checked="" type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016470	SEGUCE/FIN0000043307/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016468	SEGUCE/FIN0000043309/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input checked="" type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016466	SEGUCE/FIN0000043311/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016464	SEGUCE/FIN0000043313/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016462	SEGUCE/FIN0000043315/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input type="checkbox"/>
05/03/2018	GUICELOG0000016460	SEGUCE/FIN0000043317/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	<input type="checkbox"/>

Ou Sélectionner unitairement en cochant sur chaque case

Cliquer sur Sélectionner pour confirmer « la Sélection »

Sélectionner

Visualiser les factures ajoutées dans le document de recouvrement :

Document de recouvrement

Reference: Identifiant: Acteur propriétaire:

Statut: Date du statut: Montant net:

Possibilité de supprimer une facture du document de recouvrement

Liste des factures +

Identifiant	Référence	Type de fact...	Débit...	Crédit...	Mont... net	St...	Date du stat...	Date de créat...	Actions
GUICELOG0000016460	SEGUCE/FIN0000043317/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
GUICELOG0000016462	SEGUCE/FIN0000043315/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Afficher les items 1 - 2 de 2

Structures de recouvrement +

Cliquer sur « + » pour Renseigner la Banque

Retour Invalider Emettre Sauvegarder

➤ Après avoir constitué votre document de recouvrement, vous allez indiquer la structure de recouvrement en cliquant sur l'icône « + » :

Reference Dossier2452-OP85446	Identifiant RCV0000000316	Acteur propriétaire 000003
Statut ProForma	Date du statut 06/03/2018 11:47:17	Montant net 200,00

Liste des factures +

Identifiant	Référence	Type de fact...	Débit...	Crédit...	Mont... net	St...	Date du stat...	Date de créat...	Actions
▶ GUICELOG0000016460	SEGUCE/FIN0000043317/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	🔍 x
▶ GUICELOG0000016462	SEGUCE/FIN0000043315/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	🔍 x

Structures de recouvrement

Code acteur banque
 Banque du Congo

Saisir le Code ou Nom de la Banque

Puis cliquer sur Sauvegarder pour enregistrer la saisie

Afficher les items 1 - 2 de 2

Retour Invalider **Emettre** Sauvegarder

➤ Cliquer sur « Emettre » pour envoyer les informations du document de recouvrement à la banque renseignée.

Reference Dossier2452-OP85446	Identifiant RCV0000000316	Acteur propriétaire 000003
Statut ProForma	Date du statut 06/03/2018 11:47:17	Montant net 200,00

Liste des factures +

Identifiant	Référence	Type de fact...	Débit...	Crédit...	Mont... net	St...	Date du stat...	Date de créat...	Actions
▶ GUICELOG0000016460	SEGUCE/FIN0000043317/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	🔍 x
▶ GUICELOG0000016462	SEGUCE/FIN0000043315/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	🔍 x

Structures de recouvrement +

Code acteur banque
 Banque du Congo

Cliquer sur « Emettre » pour envoyer les informations à la Banque nommée

Retour Invalider **Emettre** Sauvegarder

Vous remarquerez que le statut de votre document basculera en « **Emise** ».

Document de recouvrement

Reference	ID	Propriétaire
Dossier2452-OP85446	RCV0000000316	000003
Statut	Date du statut	Montant net
Emise	06/03/2018 16:34:07	200,00

Liste des factures

Identifiant	Référence	Type de fact...	Débit...	Crédit...	Mont... net	St...	Date du stat...	Date de créat...	Actions
▶ GUICELOG0000016460	SEGUCE/FIN0000043317/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	🔍
▶ GUICELOG0000016462	SEGUCE/FIN0000043315/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Emise	05/03/2018	05/03/2018	🔍

Détails

Code acteur banque
BKBANQUE Banque du Congo

Possibilité d'invalider le Document de Recouvrement

Retour **Invalider**

Possibilité de faire le suivi des documents de recouvrement créé :

Compléter les données selon les critères de recherche, puis cliquer sur « Rechercher »

Documents de recouvrement

CRÉER NOUVEAU

Référence: Acteur propriétaire: 🔍

Créé entre le: 27/02/2018 et le:

Statut: Statut entre le: et le:

Réinitialiser Rechercher

Identifiant	Référence	Montant net	Devi...	Débit...	Statut	Date d'émission	Actions
▶ RCV0000000283	RM	200	USD	000003	Payée	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000282	Glo-10	200	USD	000003	Payée	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000281	OV123546	200	USD	000003	Payée	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000280	CHRILAU01	200	USD	000003	Payée	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000279	DOC RECOUVREMENT MARIAH	200	USD	000003	Payée	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000278	RM01	0		000003	ProForma	02/03/2018	✎
▶ RCV0000000277	2018L101B 2018 L 1003	0		000003	Emise	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000276	2018L101B 2018 L 1002	0		000003	Emise	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000275	2018L101B 2018 L 1001	0		000003	Emise	02/03/2018	🔍
▶ RCV0000000274	2018L101B 2018 L 1000	0		000003	Emise	02/03/2018	🔍

Visualisation du statut du document de recouvrement

➤ Possibilité de consulter et d'imprimer le document de recouvrement en statut « Payée », ainsi que les factures y afférentes :

Statut	Date du statut	Montant net
Payée	01/03/2018 23:40:21	500,00

Cliquer ici pour consulter chaque facture du document

Liste des factures

Identifiant	Référence	Type de fact...	Débit...	Crédit...	Mont... net	St...	Date du stat...	Date de créat...	Actions
▶ GUICELOG0000016420	SEGUCE/FIN0000043182/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Payée	01/03/2018	01/03/2018	🔍
▶ GUICELOG0000016418	SEGUCE/FIN0000043180/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Payée	01/03/2018	01/03/2018	🔍
▶ GUICELOG0000016416	SEGUCE/FIN0000043178/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Payée	01/03/2018	01/03/2018	🔍
▶ GUICELOG0000016414	SEGUCE/FIN0000043168/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Payée	01/03/2018	01/03/2018	🔍
▶ GUICELOG0000016411	SEGUCE/FIN0000043164/2018	GUICELOG	000003	SEGUCE	100 USD	Payée	01/03/2018	01/03/2018	🔍

Afficher les items 1 - 5 de 5

Détails

Code acteur banque
BKBANQUE Banque du Congo

Cliquer ici pour imprimer le Document de Recouvrement

Information de paiement

Type de paiement	Numéro	Titulaire	N° Transaction	N° de Compte	Nom de la Banque
Transfert direct	1111985	COMEXAS	BK01/COM/010318	1234567890	BKBANQUE

Retour Imprimer

FIN DU DOCUMENT