

Le présent document a pour but de rappeler les informations essentielles à la bonne utilisation de la plateforme du GUICE.

**GUICE** : Le Guichet Unique Intégral du Commerce Extérieur est une plateforme informatique, accessible 24H/24 par Internet (ou par réseau privé pour les acteurs majeurs) et permettant aux opérateurs d'accomplir l'intégralité des formalités liées aux importations, exportations et transit des marchandises en République Démocratique du Congo. Elle relie tous les acteurs publics et privés participant aux activités du commerce extérieur.

---

## **1. Procédures relatives à la création du dossier d'expédition (FXI) et à la désignation du mandataire dans le GUICE.**

**Le dossier d'expédition est la référence unique (FXI + 10 chiffres) générée par le GUICE qui est liée à un titre de transport qui servira lors du contrôle documentaire à la douane (à l'arrivée de la marchandise).**

Le dossier d'expédition peut couvrir l'envoi total ou partiel de la marchandise en RDC lequel contiendra la FERL, ainsi que tous les documents commerciaux nécessaires au dédouanement (factures, B/L, liste de colisage etc.).

**C'est avec la référence de ce dossier que le transitaire pourra procéder au dédouanement.**

### **Comment procéder à la création du dossier d'expédition :**

Ce dossier contient automatiquement les permis ministériels si la nature de la marchandise la nécessite et la licence d'importation obtenue au préalable. L'Attestation de Vérification et la FERL seront également joints.

-  Obtenir du fournisseur l'information du titre de transport, éventuellement du nom du transporteur et du moyen de transport
-  Se connecter au GUICE et accéder au dossier FSI
-  Dans la partie « Dossiers d'expédition » du FSI, entrez votre référence pour l'expédition puis cliquez sur « Créer Nouveau »

Saisir la référence du dossier d'expédition



The screenshot shows a web interface for 'Dossiers d'expédition'. At the top, there is a search bar with a 'Créer Nouveau' button. Below it is a table with columns: 'Date de création', 'Identifiant de dossier', 'Référence', 'Statut', 'Intervenants', and 'Actions'. The table is currently empty, with a message 'Aucun enregistrement à afficher.' at the bottom right. A red arrow points from the text 'Saisir la référence du dossier d'expédition' to the search bar.

➤ Dans l'écran suivant, complétez les champs connus dont le Numéro du titre de transport, le nom du moyen de transport, le nom du transporteur, le poste d'entrée du territoire, la quantité à importer, le mode de transport puis cliquez sur « Valider »

**Comment désigner un mandataire dans le dossier d'expédition :**

**1** Dossier d'expédition import [RETOUR AUX DOSSIERS](#)  
 FXI0000003906  
 Brouillon Valide

Référence: FXICL3011 | Nom du créateur: FORMATION IMP/EXP | Détail du créateur: 3642, BLVD DU 30 JUIN/GOMBE, KINSHASA, KINSHASA, Congo, The Democratic Republic of the

**2** Informations Générales

Transporteur: [ ] | Nom du moyen de transport: [ ] | Num. du titre de transport: [ ]

Choisir une référence dossier: FSICL3011 | N° dossier: FSI0000003903 | Reference: FSICL3011

Nom du fournisseur: FOURNISSEUR | Adresse du fournisseur: ADRESSE DU FOURNISSEUR

Pays de provenance: FRA - France | Poste d'entrée du territoire: 101B | 101B - MATADI PORT | Mode de transport: Maritime Transport

Montant CIF: 10000 | Montant FOB: 8000 | Devise: USD | USD - US Dollar

**3** Marchandises

Code SH: 30032000 - Medicaments contenant d'autres antibiotiques

Quantité: 1000,000 | Unité: UNT | Prix unitaire: 10

Pays d'origine: DEU - Germany | Désignation: ANTI BIOTIQUES

**4** Documents du dossier chargeur [RETOUR AU DOSSIER CHARGEUR](#)

| Date de création | Type de demande  | Nom du créateur     | Actions                     |
|------------------|--|---------------------|-----------------------------|
| 30/11/2015 10:32 | Demande d'autorisation d'importation (ministère de la santé) | FORMATION IMP/EXPIM | <a href="#">Consulter</a>   |
| 30/11/2015 10:41 | Déclaration d'importation de bien (DIB)                      | FORMATION IMP/EXPIM | <a href="#">Consulter</a>   |
| 30/11/2015 10:33 | Facture pro-forma  | FORMATION IMP/EXPIM | <a href="#">Télécharger</a> |

Afficher les items 1 - 3 de 3

**6** Valider Brouillon

**5** Mandataires +

Code acteur: [ ]

[Mettre à jour](#)

**Documents**

| Date de création                 | Type de demande | Acteur propriétaire | Référence | Etat | Actions |
|----------------------------------|-----------------|---------------------|-----------|------|---------|
| Aucun enregistrement à afficher. |                 |                     |           |      |         |

| N° | Zone                          | Action   | Remarque  |
|----|-------------------------------|--|---|
| 1  | Entête                        |  | Obtention d'un identifiant GUICE de type FXI  |
| 2  | Informations générales        | Renseigner le nom du transporteur, le nom du moyen de transport et le N° du titre de transport, si connu   | Le fait d'avoir créé votre dossier d'expédition à partir du dossier d'importation, toutes les données générales sont alimentées automatiquement   |
| 3  | Marchandises                  | Modifier la quantité expédiée  | Cette case est à modifier si la marchandise concernée par cette importation est expédiée en plusieurs fois et/ou sur des moyens de transport différents                                     |
| 4  | Documents du dossier chargeur | Visualisation des documents associés au FSI  |   |
| 5  | Mandataires                   | Possibilité de cliquer sur le + pour nommer un transitaire si c'est ce dernier qui effectue les formalités | Ne pas oublier de cliquer sur le bouton Mettre à Jour, si nomination d'un mandataire<br><br><b>C'est également ce transitaire qui effectuera les démarches en douane pour votre dossier</b> |
| 6  | Valider / Brouillon           | Cliquer sur Valider pour enregistrer le dossier d'expédition   | La sauvegarde en Brouillon permet d'apporter des modifications au FXI   |